



مقرر لمدير الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-أسفي

رقم 51/ 2025/

بشأن إجراء مباراة توظيف متصرف (1) من الدرجة الثانية

18 AVR 2025

بناء على:

- الظهير الشريف رقم 1.15.83 الصادر في 20 رمضان 1436 (07 يوليو 2015) بشأن تنفيذ القانون التنظيمي رقم 14-11 المتعلق بالجهات؛
- الظهير الشريف رقم 1.58.008 الصادر في 4 شعبان 1377 (24 فبراير 1958) بمثابة النظام الأساسي العام للوظيفة العمومية حسبما وقع تغييره وتتميمه؛
- المرسوم رقم 2-02-349 صادر في 27 من جمادى الأولى 1423 (7 أغسطس 2002) بتحديد السن الأقصى للتوظيف ببعض أسلاك ودرجات الإدارات العمومية والجماعات المحلية؛
- المرسوم رقم 2-12-90 صادر في 8 جمادى الآخرة 1433 (30 أبريل 2012) يتعلق بالشهادات المطلوبة لولوج مختلف الدرجات المحدثة بموجب الأنظمة الأساسية؛
- المرسوم رقم 2.06.377 صادر في 20 من ذي القعدة 1431 (29 أكتوبر 2010) بشأن النظام الأساسي الخاص بهيئة المتصرفين المشتركة بين الوزارات؛
- منشور السيد رئيس الحكومة رقم 2012/24 بتاريخ 22 أكتوبر 2012 بشأن تدبير إجراءات التوظيف في المؤسسات والمقاولات العمومية؛
- النظام الأساسي الخاص بموظفي وأطر الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-أسفي؛
- الهيكل التنظيمي للوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-أسفي كما تمت المصادقة من طرف وزارة الاقتصاد والمالية؛
- قانون الأطر برسم سنة 2025 كما تمت المصادقة عليه من طرف وزارة الاقتصاد والمالية.

يقدر ما يلي:

المادة الأولى: تنظم الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-أسفي بتاريخ 24 ماي 2025 مباراة لتوظيف متصرف (1) من الدرجة الثانية كما هو مبين في

الجدول التالي:

الدرجة	الدبلوم المطلوب	التخصص المطلوب	الخبرة المطلوبة	عدد المناصب
متصرف من الدرجة الثانية	ماستر أو ماستر متخصص (باك+5) أو ما يعادله	تدبير الموارد البشرية أو أي تخصص ذو صلة	التوفر على خبرة مهنية لا تقل على سنة في ميدان المنصب	1

المادة الثانية:

تفتح المباراة في وجه المترشحين والمترشحات الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكونوا من جنسية مغربية؛
- أن يبلغوا من العمر 18 سنة على الأقل و45 سنة على الأكثر عند الفتح من يناير من السنة الجارية؛
- أن يتوفروا على دبلومات والشواهد المطلوبة حسب التخصصات المحددة في المادة الأولى والمسلمة من طرف المدارس والمعاهد والمؤسسات الجامعية المؤهلة أو إحدى الشهادات المعادلة لها وفق النصوص الجاري بها العمل؛
- ألا يكون المترشح مسجلا في السجل التأديبي المركزي للإدارة العمومية؛
- أن يتوفروا على التجربة المهنية الفعلية المطلوبة كما هو مبين في المادة الأولى من هذا المقرر.



الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-أسفي

العنوان: مركز بن مولاي، رقم 298، الطابق الخامس، سيدي عباد 1، شارع الأمير مولاي عبد الله، مراكش.

الهاتف: 0524306649 فاكس: 0524308499

المادة الثالثة:

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح لاجتياز المباراة يبين فيه الاسم الشخصي والعائلي للمرشح، المنصب المتباري بشأنه، عنوانه البريدي والالكتروني، رقم هاتفه وتوقيعه؛
- نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية؛
- سيرة ذاتية مفصلة ومحينة تحمل صورة فوتوغرافية للمرشح وتوقيعه؛
- نسخة مصادق عليها من شهادة أو شواهد العمل التي تبين توفر المترشح على الخبرة المهنية المطلوبة (من حيث المدة والمنصب الذي شغله) (لا تؤخذ بعين الاعتبار شواهد الفترات التدريبية)؛
- نسخة مصادق عليها من الدبلوم المحصل عليه. تقبل فقط الشواهد المسلمة من طرف المؤسسات أو المعاهد العمومية أو تلك المصحوبة بشهادة المعادلة مسلمة من طرف الوزارة المعنية فيما يخص المؤسسات أو المعاهد غير العمومية. (لا تقبل شواهد النجاح)

كل ملف تنقصه إحدى الوثائق المحددة أعلاه أو تم التوصل به خارج الأجل المحدد لذلك أو به تناقضات بين الوثائق المقدمة لا يؤخذ بعين الاعتبار

المادة الرابعة:

- تودع ملفات الترشيح مباشرة بمكتب الضبط، داخل التوقيت الإداري، أو ترسل بواسطة البريد ابتداء من تاريخ نشر هذا المقرر وإلى غاية **6 ماي 2025** قبل الساعة الرابعة والنصف بعد الزوال وهو آخر أجل للتوصل بملفات الترشيح إلى العنوان التالي: مركز بن مولاي، رقم 298، الطابق الخامس، سيدي عباد 1، شارع الأمير مولاي عبد الله، مراكش.
- ينشر هذا المقرر على بوابة التشغيل العمومي: www.emploi-public.ma ويلصق بمقر الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش أسفي.
- يتم الاعلان عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين لاجتياز المباراة على بوابة التشغيل العمومي: www.emploi-public.ma كما تلصق بمقر الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش أسفي ويعتبر الإعلان بمثابة استدعاء لهذه المباراة.

المادة الخامسة:

تشتمل المباراة على اختبارين كتابي وشفوي تحدد مدتهم ومعاملاتهم حسب الجدول أسفله:

نوع الاختبار	الموضوع	المدة	المعامل
<u>الاختبار الكتابي</u>	موضوع عام أو أسئلة تتعلق بالتخصص المطلوب أو بالمهام والمهارات المهنية المرتبطة بالوظيفة المراد شغلها.	ثلاث ساعات (3)	1
<u>الاختبار الشفوي</u>	يتمحور حول مواضيع وقضايا مختلفة بهدف تقييم مدى قدرة المترشح على ممارسة المهام المرتبطة بالمنصب المتباري بشأنه.	بين 15 و 30 دقيقة لكل مرشح	1

- تحدد بموجب مقرر مدير الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-اسفي لجنة لدراسة ملفات الترشيح، تتولى القيام بالانتقاء الأولي للمرشحات والمترشحين ولجان لإجراء الاختبارات الكتابية والمقابلات الشفوية؛
- ينقط كل اختبار من 0 إلى 20 وكل نقطة تقل عن 20/10 تعتبر إقصائية؛
- يقبل لاجتياز الاختبار الشفوي، فقط المرشحون الحاصلون على معدل يفوق أو يساوي 20/10 في الاختبار الكتابي.

المادة السادسة:

- يعلن عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين لاجتياز الاختبار الشفوي، الذين اجتازوا الاختبار الكتابي بنجاح على بوابة التشغيل العمومي: www.emploi-public.ma كما تلصق بمقر الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش أسفي. ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء لاجتياز هذا الاختبار.
- يعلن عن النتائج النهائية، بعد المصادقة عليها من طرف مدير الوكالة، عبر نشرها على بوابة التشغيل العمومي www.emploi-public.ma وتلصق بمقر الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش أسفي ويعتبر هذا الإعلان بمثابة استدعاء.

مدير الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-اسفي



الوكالة الجهوية لتنفيذ المشاريع لجهة مراكش-اسفي

العنوان: مركز بن مولاي، رقم 298، الطابق الخامس، سيدي عباد 1، شارع الأمير مولاي عبد الله، مراكش.