

DFACH/RH 2025/25

RABAT, Le 29/04/2025

**DECISION**  
**D'APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT**  
**DEUX (2) INGENIEURS D'ETAT GENIE CIVIL**

**Le Président du Directoire de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion  
des Equipements Sportifs**

- Vu la loi n° 17-95 relative aux sociétés anonymes, promulguée par le Dahir n°1.96.124 du 14 Rabii 1417 (30 août 1996) et notamment ses articles 103 et 104 ;
- Vu la loi n° 69-00 relative au contrôle financier de l'Etat sur les entreprises publiques et autres organismes, promulguée par le Dahir n° 1.03.195 du 16 Ramadan 1424 (11 novembre 2003) et notamment son article 8 ;
- Vu le Décret n°2-08-546 du 5 Kaada 1429 (4 novembre 2008) autorisant la création de la société anonyme dénommée « Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Stades », par abréviation « SONARGES » ;
- Vu la Résolution N°2 de l'assemblée générale extraordinaire du 06 Avril 2023, par laquelle cette dernière a actée le changement de la dénomination sociale de la société « **Société nationale de Réalisation et de gestion des Equipements Sportifs** » ;
- Vu les statuts de la Société Nationale de Réalisation et de Gestion des équipements sportifs ;
- Vu les pouvoirs conférés au Président du Directoire de la SONARGES, en vertu de la résolution n°10 du procès-verbal du Conseil de Surveillance du 13 janvier 2023 ;
- Vu la résolution N°13 par laquelle le conseil de surveillance valide et adopte l'organigramme des stades nouvelle génération ;
- Vu la loi cadre au titre de l'exercice 2025 ;
- Vu la procédure de recrutement ;
- Vu les nécessités de service.

**DECIDE**

**Article 1 : Objet**

La Société Nationale de Réalisation et de Gestion des Equipements Sportifs (SONARGES) lance un appel à candidature pour le recrutement :

- **Deux (2) Ingénieurs d'Etat Génie Civil**

**Article 2 : Conditions d'Eligibilité**

L'appel à candidatures est ouvert aux candidats remplissant les conditions suivantes :

- Être de nationalité marocaine ;
- Avoir un diplôme d'ingénieur d'Etat ou bac+5 en Génie Civil ;
- Minimum Cinq (5) ans d'expérience professionnelle dans un poste similaire est obligatoire ;
- Disponibilité immédiate de préférence ;
- **Lieu d'affectation : Rabat.**

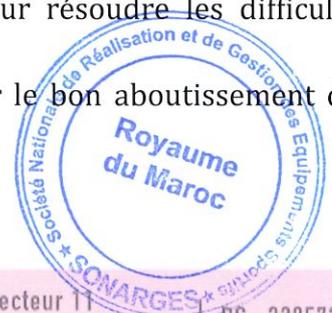


Adresse : N°13, Bloc J, Secteur 11  
Rue Attannoub, Hay Riad, RABAT - Maroc  
Tél : +212 537 798 303  
Fax : +212 537 793 096  
E-mail : contact@sonarges.ma

RC: 230573  
IF : 3378429  
Patente : 37900294  
ICE : 00151156000048

### Article 3 : Description du poste

- Suivre et contrôler la réalisation des études techniques et des structures porteuses, en collaboration avec les intervenants ;
- Examiner les projets architecturaux sous l'angle structurel, en veillant à l'optimisation des solutions techniques pour une meilleure qualité et économie ;
- Contrôler et instruire les dossiers d'études techniques à toutes les phases du projet, en assurant leur cohérence avec la conception architecturale et le budget alloué ;
- Vérifier la régularité et la complétude des dossiers (plans, avant-métrés, rapports géotechniques, notices de sécurité, CPS, etc.) nécessaires à la bonne exécution des travaux ;
- Assurer la conformité des variantes architecturales et des réalisations avec les règles de résistance des matériaux et de béton armé ;
- Élaborer et finaliser les cahiers des prescriptions spéciales (CPS) et les critères de choix des bureaux d'études techniques (BET, BET SSI, BCT, laboratoires, etc.) ;
- Assurer le suivi et l'exploitation des rapports spécifiques (notamment sécurité incendie et études géotechniques) ;
- Examiner, valider et négocier les estimations, les prix hors bordereaux, les avenants aux études et aux travaux ;
- Élaborer les dossiers d'appel d'offres des lots gros œuvre et architecturaux, participer aux commissions d'ouverture des plis et aux commissions d'appels d'offres ;
- Suivre l'exécution des travaux sur site et veiller au respect des objectifs en termes de coûts, qualité et délais ;
- Organiser et participer aux réunions de chantier et de coordination avec les différents intervenants du projet ;
- Valider les plans d'exécution détaillés, les fiches techniques, les fiches d'agrément produits ainsi que les attachements et décomptes travaux ;
- Superviser le contrôle qualité des travaux en cours et veiller à la bonne exécution de la synthèse entre les différents lots ;
- Préparer les réceptions provisoires et définitives des travaux, en assurant la vérification des dossiers des ouvrages exécutés ;
- Suivre la levée des réserves, les vices cachés durant la période de garantie, et veiller à l'établissement des plans de récolement ;
- Établir les situations, les décomptes définitifs, la liquidation des marchés, et assurer la préparation des avenants travaux ;
- Assurer un appui à la maîtrise d'œuvre et aux entreprises pour résoudre les difficultés rencontrées ;
- Assister et coordonner avec les différents services internes pour le bon aboutissement des projets



#### **Article 4 : Constitution du dossier de candidature**

Le dossier de candidature est constitué obligatoirement des pièces suivantes :

- Une demande de participation au concours de recrutement adressée au président du directoire ;
- Une copie certifiée conforme de la C.I.N ;
- Le Curriculum Vitae (CV) indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
- Une note sur la démarche et le plan d'action que le candidat compte mettre en œuvre pour prendre en charge ses fonctions dans le poste à pourvoir, Organiser et améliorer la gestion de l'entité concernée, Accroître la valeur ajoutée du poste et sa contribution aux résultats et performance de l'Entreprise ;
- Une copie certifiée conforme du diplôme dans la spécialité exigée pour le poste pourvu ; Les diplômes délivrés par les écoles privées ou établissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence ;
- Une copie certifiée conforme à l'original de (s) attestation (s) de travail pour les candidats disposons d'expérience dans le domaine requis.

#### **Article 5 : Modalités de dépôt des candidatures**

Le dossier de candidature doit être **scanné en format PDF** et **envoyé seulement et obligatoirement par voie électronique en mentionnant l'intitulé du poste au niveau de l'objet du mail** :

Adresse électronique	recrutement@sonarges.ma
Date et heure limite	15 MAI 2025 à 00h00

***Les dossiers de candidature doivent parvenir dans un délai de 15 jours à compter de la date de publication de la décision de recrutement.***

#### **Article 6 : Publication des résultats**

Les résultats de chaque étape du processus de sélection seront publiés sur :

- Le portail emploi-publics.ma ;
- Site web de la SONARGES ;
- Dans les locaux de la SONARGES.

Pour le Président du Directoire  
Et par délégation  
Directeur Finances, Achats et Capital Humain  
Signé : Abderrazak El Hilali