

## APPEL A CANDIDATURES EXTERNES

### Trois (03) Cadres Administratifs et Financiers Recrutement Contractuels ou Statutaires Echelle 11 (Postes Basés à Rabat)

L'Agence Maghreb Arabe Presse (MAP), Etablissement Public à caractère stratégique, organise, le 29/06/2025 un concours pour le recrutement de trois (03) Cadres Administratifs et Financiers.

Les candidats désirant postuler à ces postes doivent renseigner le formulaire de candidature sur le lien <http://candidature.map.ma>, en précisant la référence de l'appel à candidature et charger les pièces demandées. Le délai d'acceptation expire le 29/05/2025.

#### FICHE DE POSTE

##### Compétences communes

- Bonne culture générale.
- Aisance rédactionnelle en langue française et arabe.
- Parfaite élocution en français comme en arabe.
- Bon niveau en Anglais à l'écrit comme à l'oral, serait un atout.
- Parfaite maîtrise des outils bureautiques.
- Disposer d'une capacité d'évolution au sein d'une équipe.
- Connaissance des techniques de gestion de temps et planification de travail.
- Rigueur, dynamisme.

##### Compétences spécifiques

###### Pour le Cadre Financier :

Le candidat doit disposer de :

- Une bonne maîtrise des fondamentaux en Comptabilité générale, analytique et budgétaire ;
- Une première expérience en normes IFRS est un atout majeur ;
- Connaissance des processus de déclarations fiscales et sociales (TVA, IS, RAS...)
- Capacité à contrôler et analyser les états financiers, les situations comptables et les états de rapprochement des comptes ;
- Une bonne maîtrise du processus des arrêtés de comptes ;
- Bonnes notions en Gestion et suivi de la trésorerie ;

- Bonnes compétences dans le recouvrement et le suivi des créances clients ;
- Des compétences informatiques avancées, y compris la maîtrise des logiciels de comptabilité et des tableurs ;
- Une capacité à travailler sous pression et à respecter les délais ;
- Bonnes aptitudes à la communication, notamment la capacité à communiquer efficacement avec les membres de l'équipe, les autres directions de l'établissement et les auditeurs externes.
- Un diplôme d'études supérieures : Bac +5 (Master Business Administration, ou similaires).

## B. Pour les Cadres Administratifs :

Les candidats doivent disposer des compétences suivantes :

- Exécution du processus d'achat.
- Rédaction des cahiers des charges.
- Suivi de l'exécution des marchés publics.
- Élaboration de référentiel des prix.
- Techniques de négociation.
- Elaboration et le suivi d'un budget
- Un diplôme d'études supérieures : Bac +5 (Master).
- Approvisionnement et logistique
- Gestion de stock
- Traitement des immobilisations
- Un diplôme d'études supérieures : Bac +5 (Master en Management Logistique ou Marketing Management).

## CONDITIONS REQUISES POUR POSTULER :

- Être de nationalité marocaine
- Avoir moins de 40 ans à la date de l'organisation du concours.
- Ne pas avoir fait l'objet d'une condamnation à une peine afflictive ou infamante.
- Jouir de ses droits civiques et être de bonne moralité.
- Ne pas être inscrit au casier central disciplinaire des administrations publiques.
- Ne pas avoir bénéficié d'un départ volontaire à la retraite auprès d'une administration publique, d'un établissement public ou d'une société d'Etat.

## DOSSIER DE CANDIDATURE :

- Demande de candidature signée et datée, portant la référence de l'Appel à Candidature.
- Photo récente.
- Copie des diplômes depuis le BAC.
- Curriculum vitae.
  - État civil du candidat.
  - Cursus de formation depuis le baccalauréat.
  - Diplômes et certificats obtenus.

- Parcours professionnel.
- Domaines de compétence du candidat.
- En cas d'un candidat disposant d'une expérience professionnelle :
  - Attestation de travail.
  - Relevé de carrière délivrée par la CNSS pour les salariés.
  - Attestation de référence pour les entrepreneurs, freelances et les auto entrepreneurs.

Chacune des pièces du dossier doit être renommée selon la codification suivante : « N°CIN » \_ « nature du document ». Les noms attribués aux documents sont :

Document	Nom de code
Demande de candidature	Demande
Curriculum Vitae	CV
Baccalauréat	Bac
DEUG ou Technicien	B2
Licence	B3
Master ou Diplôme d'ingénieur ou doctorat	B5P

A titre d'exemple, le nom du fichier du CV : BE00000\_CV

## DEROULEMENT DU CONCOURS

Les candidatures sont examinées, dans un premier temps, par une commission de sélection désignée par le Directeur Général, sur la base des informations fournies par les candidats et leurs correspondances avec les besoins exprimés.

Les candidats retenus à l'issue de la sélection sur dossier seront convoqués pour les épreuves écrites suivantes :

Epreuves Ecrites	Durée	Coefficient
Une dissertation sur un sujet d'ordre général	02h00	3
Un questionnaire sur les connaissances techniques	01h30	2

Pour les candidats ayant réussis les épreuves écrites :

Epreuves Orales	Durée
Des entretiens oraux et tests de personnalité et de profil.	30 min

## IMPORTANT :

- L'appel à candidature, les listes des candidats convoqués ainsi que le résultat du concours, sont publiées sur le site de la MAP : <http://www.map.ma> et sur le site de l'emploi public [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma).
- Aucune suite ne sera donnée aux dossiers incomplets, non conformes ou parvenus hors délai.
- Les candidats retenus à la fin du processus de recrutement doivent fournir **les originaux de leurs diplômes**. Les attestations de réussite ne seront pas suffisantes pour valider le dossier.