



Avis de recrutement **(01) COURSIER/ CHAUFFEUR (H/F)** **À LA SOCIÉTÉ AL OMRANE FES MEKNES**

Entreprise publique stratégique, le Groupe AL OMRANE (GAO) est l'instrument de l'Etat en matière de mise en œuvre de la politique gouvernementale dans le domaine de l'habitat et du développement territorial. Il conduit à ce titre des programmes publics relatifs à la production de l'offre sociale et à la résorption de l'habitat insalubre et non réglementaire.

Constitué d'une Holding au niveau central et de Représentations régionales et locales à travers le Royaume, le Groupe place ses ressources humaines (Femmes et Hommes) au cœur de sa stratégie de développement et principal levier de sa performance opérationnelle.

La politique de Management des Ressources Humaines du Groupe Al Omrane repose sur les principes d'Égalité des chances et d'équité, la promotion de la compétence et du sens de la responsabilité, l'intrapreneuriat et l'esprit d'initiative.

Forts de nos valeurs communes :

« Engagement – Transparence – Respect – Responsabilité – Esprit d'équipe »

Nous vous invitons à rejoindre nos talents et à contribuer à l'essor d'un Groupe locomotive dans le secteur de l'habitat et du développement territorial !

Missions :

- Assurer la réception, la transmission et la distribution des documents et courriers, en interne et en externe ;
- Assurer le transport du personnel, du matériel et des fournitures diverses, tout en veillant à la sécurité, la maintenance des véhicules et à la confidentialité du service.

Principales attributions :

- Effectuer les déplacements requis par l'administration;
- Assurer la distribution et la collecte du courrier « départ » et « arrivée » en interne et en externe;
- Livrer le matériel et fournitures de bureau aux différents services de la Société ;
- Veiller à l'entretien régulier du véhicule et signaler toute anomalie;
- Assurer une conduite responsable et conforme au Code de la route;

Cette description prend en compte les principales responsabilités, elle n'est pas limitative.

Conditions d'accès au Poste :

Formation requise : - Être titulaire d'une qualification professionnelle est souhaitable.

- Être détenteur d'un permis de conduire type « B » datant d'au moins 20 ans.

- **Expérience*** : 05 années d'expérience minimum en tant que chauffeur.

- Mobilité géographique.

- (*) Seules les expériences en lien avec les missions et attributions du poste à pourvoir seront prises en compte lors du processus de présélection, à ce titre nous invitons les candidat(e)s intéressé(e)s à détailler leurs expériences professionnelles sur le CV.



Compétences requises :

Techniques :

- Optimisation des déplacements ;
- Maîtrise de la réglementation régissant le code de la route ;
- Connaissance approfondie du territoire de la région Fès-Meknès ;
- Maîtrise des applications (WAZE, Google MAPS...)
- Respect des délais.

Comportementales :

- Disponibilité et réactivité
- Sens de l'organisation et du relationnel
- Courtoisie et maîtrise de soi ;
- Travail en équipe ;
- Sens de la transmission d'information ;
- Sens de l'organisation ;
- Rigueur, confidentialité, éthique, vigilance ;
- Sens de la diplomatie ;
- Résistance physique, endurance, bon sens de l'orientation, flexibilité.

Dossier de candidature :

- CV ;
- Lettre de motivation ;
- Copie du diplôme, et de son équivalence le cas échéant (à joindre avec le CV)

Tout dossier de candidature arrivé hors délai et/ou ne remplissant pas les conditions requises pour le poste et/ou parvenu par un autre canal de candidature que celui du portail web dont lien ci-dessous et/ou comportant de fausse déclaration, sera automatiquement rejeté.

Date et lieu de la sélection

Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés des modalités de la suite du processus de sélection, de la date et du lieu de l'examen et/ou entretien par mail.

Modalités de dépôt du dossier de candidature

Si vous disposez des qualifications requises pour le poste et que vous partagez nos valeurs, nous vous invitons à postuler en ligne à travers le portail web du Groupe Al Omrane <https://alomrane.gov.ma/Le-groupe/Offre-d-emplois> en choisissant la présente offre d'emploi.

En cas de difficultés lors de la soumission de votre candidature via le site web mentionné, veuillez nous contacter par téléphone au numéro suivant : **05 35 64 22 48**

Le dernier délai de réception des candidatures est fixé au **29/05/2025**

* En envoyant votre candidature, vous déclarez sur l'honneur, l'exactitude des informations communiquées.

* Le poste à pourvoir est ouvert aux candidats de nationalité Marocaine, sans aucune discrimination Genre, situation d'handicap, ...

13 MAI 2025
Mountasser BELRHAZI
Directeur Général Adjoint